

Temeljem članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („N.N“ broj: 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.) i članka 36. Statuta Osnovne škole „Josipdol“, Školski odbor Osnovne škole „Josipdol“ na svojoj XXX. sjednici pod točkom IV. dnevnog reda donosi

## **ODLUKU**

o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u  
Dječji vrtić "Tounjska spužvica" pri osnovnoj  
školi

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Tounjska spužvica" pri osnovnoj školi (u daljnjem tekstu: vrtić) čiji je financijer Općina Tounj.

### **II. NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE**

#### **Članak 2.**

U vrtiću se ostvaruju sljedeći programi za djecu predškolske dobi:

- redoviti programi njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti programi) usklađeni s radnim vremenom zaposlenih roditelja i potrebama djeteta,
- program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu,
- drugi programi predškolskog odgoja u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

#### **Članak 3.**

U programe vrtića pravo na upis ostvaruju djeca koja zajedno s oba roditelja imaju prebivalište na području Općine Tounj, a ako ima slobodnih mjesta, mogu se upisati i djeca koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište na području drugih gradova i općina, za koju roditelj ili staratelj plaća punu ekonomsku cijenu smještaja ili im troškove sufinancira njihova jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojoj imaju prebivalište.

#### **Članak 4.**

U Dječji vrtić "Tounjska spužvica", Tounj može se upisati broj djece predviđen Planom upisa koju za svaku pedagošku godinu donosi Školski odbor Osnovne škole Josipdol sukladno Državnom pedagoškom standardu, uz suglasnost Općine Tounj.

### **III. PREDNOSTI KOD UPISA**

#### **Članak 4.**

Prednost pri upisu djece u redoviti program, u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i dodatnim kriterijima, u slučaju prijave većeg broja djece od broja utvrđenog planom upisa, ostvaruju:

1. Djeca koja zajedno s oba roditelja imaju prebivalište na području Općine Tounj
2. Djeca koja zajedno sa samohranim roditeljem imaju prebivalište na području Općine Tounj

3. Djeca iz jednoroditeljskih obitelji koja zajedno s roditeljem koji sam uzdržava dijete imaju prebivalište na području Općine Tounj
4. Djeca osoba s invaliditetom
5. Djeca zaposlenih roditelja
6. Djeca s teškoćama u razvoju
7. Djeca iz obitelji s troje i više malodobne djece
8. Djeca u godini prije polaska u školu
9. Djeca koja su već bila na listi čekanja i nisu ostvarila upis u Vrtić
10. Djeca čiji roditelji primaju doplatak za djecu
11. Djeca hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
12. Djeca čiji su roditelji učenici ili redovni studenti
13. Djeca roditelja koji rade u smjenama ili odvojeno žive radi obavljanja poslova izvan mjesta prebivališta obitelji
14. Djeca s preporukom Centra za socijalnu skrb

Apsolutnu prednost pri upisu u Vrtić i ne podliježu bodovanju, uz uvjet da oba roditelja imaju prebivalište na području Općine Tounj, ostvaruju djeca:

1. Stradalnika Domovinskog rata
2. Osoba s invaliditetom utvrđenim u visini 80% ili više tjelesnog oštećenja
3. Korisnika doplatka za pomoć i njegu u punom iznosu
4. Korisnika osobne invalidnine sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi
5. Smještena u udomiteljskim obiteljima Čiji skrbnici ili udomitelji imaju prebivalište na području Općine Tounj uz mišljenje Centra za socijalnu skrb
6. Blizanci

#### **Kriteriji i mjerila za ostvarivanje prednosti:**

1. Djeca koja zajedno s oba roditelja imaju prebivalište na području Općine Tounj  
Svaki roditelj s prebivalištem na području Općine Tounj ostvaruje **20 bodova**  
Preslike osobnih iskaznica i uvjerenja o prebivalištu oba roditelja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
2. Djeca rastavljenih roditelja koja imaju prebivalište na području Općine Tounj  
Svaki roditelj s prebivalištem na području Općine Tounj ostvaruje **20 bodova**  
Preslike osobnih iskaznica i uvjerenja o prebivalištu oba roditelja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
3. Djeca koja zajedno sa samohranim roditeljem imaju prebivalište na području Općine Tounj **40 bodova**  
Preslika smrtnog lista ili izvotka iz matice umrlih ili nestalih, preslike osobne iskaznice i uvjerenja o prebivalištu ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, javno bilježnička izjava roditelja da ne živi u izvanbračnoj zajednici.
4. Djeca iz jednoroditeljskih obitelji\*\*  
(ukoliko roditelj sam uzdržava dijete i zajedno imaju prebivalište na području Općine Tounj) **40 bodova**  
Preslika izvotka iz matice rođenih za roditelja koji nije bio u braku, javnobilježnička izjava roditelja da ne živi u izvanbračnoj zajednici, preslika osobne iskaznice i uvjerenja o prebivalištu ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
5. Djeca osoba s invaliditetom **10% =1 bod**  
Prema postotku invaliditeta  
Preslika rješenja o utvrđenoj visini tjelesnog invaliditeta



6. Djeca zaposlenih roditelja i djeca zaposlenih rastavljenih roditelja **10 bodova**  
 Svaki zaposleni roditelj ostvaruje po  
 Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o zaposlenju roditelja
7. Djeca zaposlenih/nezaposlenih roditelja iz jednoroditeljskih obitelji **21 bod** za zaposlenog / **10 bodova** za nezaposlenog roditelja  
 Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o zaposlenju roditelja
8. Djeca zaposlenih / nezaposlenih samohranih roditelja **22 boda** za zaposlenog / **10 bodova** za nezaposlenog roditelja  
 Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o zaposlenju roditelja
9. Djeca iz obitelji s troje ili više djece **Svako dijete ostvaruje 1 bod**  
 Rodni listovi, izvadci iz matice rođenih ili potvrde o rođenju djeteta
10. Djeca s teškoćama u razvoju **3 boda**  
 Preslika zdravstvene i druge dokumentacije djeteta s teškoćama u razvoju sukladno članku 6. alineja 1. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja
11. Djeca u godini prije polaska u osnovnu školu **3 boda**  
 Preslika rodnog lista, izvotka iz matice rođenih ili potvrde o rođenju djeteta
12. Djeca roditelja koji primaju dječji doplatak
13. Djeca koja su već bila na listi čekanja I u prethodnoj godini nisu ostvarila upis u Vrtić
14. Djeca hrvatskih branitelja domovinskog rata
15. Djeca čiji su roditelji redoviti učenici ili student
16. Djeca roditelja koji rade u smjenama ili imaju odvojeni život zbog potreba posla
17. Djeca s preporukom CSS (teški socijalni, zdravstveni uvjeti)

\*Samohranim roditeljem smatra se roditelj čiji je supružnik umro, koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete.

\*\*Jedno roditeljskom obitelji se smatra obitelj s jednim roditeljem koji nije bio u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete.

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova i ukoliko ima potrebu za korištenjem cjelodnevnog 10- satnog programa.

Kod djece koja temeljem kriterija i mjerila ostvare jednak broj bodova, prednost pri upisu ima ono dijete koje je starije ili u Vrtiću već ima upisanog brata ili sestru, ovisno o procjeni Povjerenstva.

### Članak 5.

Djeca s teškoćama u razvoju koja s obzirom na vrstu i stupanj teškoće mogu svladati osnovne redovitog programa s ostalom djecom u skupini, a uz osnovnu teškoću nemaju dodatne teškoće

osim lakših poremećaja glasovno-govorne komunikacije sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja, mogu se upisati izravno u redovitu skupinu bez obzira na ostale prednosti ako imaju prateću liječničku dokumentaciju s potvrđenom dijagnozom i ako su dobnog uzrasta dvije godine prije polaska u osnovnu školu.

Za svako upisano dijete s teškoćama u razvoju koje ima liječničku dokumentaciju s potvrđenom dijagnozom broj upisane djece u skupini u koju je dijete integrirano mora se smanjiti za broj djece koji je određen Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Ukoliko je u skupinu integrirano dijete s teškoćama u razvoju koje ima medicinsku dokumentaciju i potvrđenu dijagnozu vrtić može zaposliti trećeg odgajatelja u tu skupinu, sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja .

#### **Članak 6.**

Iznimno, u slučaju teške i nepredviđene socijalne situacije u obitelji (iznenadna smrt roditelja, teška bolest roditelja, napuštanje djeteta i sl.) ravnatelj vrtića može izvršiti upis, neovisno o bodovnoj listi i objavljenom natječaju uz suglasnost Općine Tounj, ukoliko za to postoje uvjeti odnosno slobodno mjesto.

#### **Program predškole**

#### **Članak 7.**

Dječji vrtić "Tounjska spužvica", Tounj dužan je samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama osigurati ostvarivanje programa predškole u trajanju od 250 sati za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu uključena u redoviti ili drugi program predškolskog odgoja, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu.

#### **Drugi programi**

#### **Članak 8.**

Dječji vrtić "Tounjska spužvica", Tounj može organizirati i druge programe predškolskog odgoja u skladu s interesima i potrebama djece i zahtjevima roditelja i postojanju uvjeta u vrtiću.

#### **Postupak upisa**

#### **Članak 9.**

Temeljem plana upisa Školski odbor Osnovne škole Josipdol raspisuje javni natječaj za upis djece u vrtić za tekuću pedagošku godinu.

Javni natječaj objavljuje se na oglasnoj ploči i službenim stranicama OŠ Josipdol, te Općine Tounj tijekom mjeseca svibnja i traje najmanje 30 dana.

U iznimnim situacijama javni natječaj se raspisuje se u drugim mjesecima tijekom godine u trajanju od najmanje 10 dana, a provodi se sukladno ovoj Odluci.

Javni natječaj sadrži:

- uvjete i kriterije za upis u vrtić
- podatke o svim programima koji se nude u skladu s planom upisa, vrijeme i naziv tijela kojem se prijave podnose
- trajanje natječaja
- rok i mjesto objavljivanja rezultata natječaja, popis dokumentacije koju je potrebno



priložiti

### Članak 10.

Za sudjelovanje u natječaju potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju :

- zahtjev za upis
- preslika rodnog lista djeteta, domovnica djeteta
- preslika osobnih iskaznica oba roditelja, uvjerenje o prebivalištu oba roditelja i djeteta, dokaz da su roditelji podmirili sve financijske obveze prema školi - Vrtiću ukoliko su već koristili njegove usluge.

**Ukoliko je dokumentacija nepotpuna zahtjev se neće razmatrati.**

Dokumentacija za utvrđivanje prednosti pri upisu:

- preslika rodnih listova za svu malodobnu djecu u obitelji
- uvjerenje o prebivalištu djeteta i oba roditelja ne starije od 30 dana
- preslika izvataka iz matice rođenih za samohranog roditelja koji nije bio u bračnoj zajednici
- preslika smrtnog lista ili izvataka iz matice umrlih za pokojnog roditelja, izvadak iz matice nestalih
- za samohrane roditelje javnobilježnička izjava da ne živi u izvanbračnoj zajednici dokaz o statusu roditelja kao hrvatskog branitelja ili stradalnika Domovinskog rata
- dokaz o tjelesnom oštećenju roditelja
- dokaz o statusu roditelja kao korisnika doplatka za punomoć i njegu u punom iznosu
- dokaz o statusu roditelja kao korisnika osobne invalidnine sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi
- potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o zaposlenju oba roditelja potvrda od poslodavca o smjenskom radu i odvojenom životu roditelja radi obavljanja poslova izvan mjesta stanovanja obitelji
- preslika važećeg rješenja o doplatku za djecu
- potvrda da dijete već bilo na listi čekanja i nije ostvarilo upis u Vrtić dokumentacija kojom se dokazuje status djeteta s teškoćama u razvoju, sukladno odredbama članka 6. alineja 1. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne novine“ broj 63/08 i 90/10)
- dokaz o statusu roditelja kao redovnog učenika ili redovnog studenta. preporuka i mišljenje Centra za socijalnu skrb
- za dijete koje zajedno s roditeljima nema prebivalište na području Općine Tounj rješenje o sufinanciranju boravka djeteta druge jedinice lokalne samouprave (gradovi/općine)\*

\* Ova dokumentacija uzima se u obzir ukoliko su zadovoljene sve potrebe za smještajem djece roditelja koji imaju prebivalište na području Općine Tounj i ukoliko još postoji slobodnih mjesta u vrtiću

### Članak 11.

Postupak upisa u programe Vrtića provodi Povjerenstvo za upis djece (u daljnjem tekstu: „Povjerenstvo“), Školski odbor Osnovne škole Josipdol imenuje Povjerenstvo koje ima tri člana, a sastoji se od 1 predstavnika Općine Tounj imenovanih od strane Načelnika Općine Tounj, 1 predstavnika roditelja i 1 predstavnika odgajatelja.

Članovi Povjerenstva biraju se na 2 godine.

Između članova Povjerenstva bira se predsjednik.

Predsjednik Povjerenstva saziva i vodi sjednice.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Povjerenstva.

Povjerenstvo odlučuje o zahtjevima za upis djece u odgojne - obrazovni program na temelju rezultata dostavljene dokumentacije, uz mogućnost konzultacije s vanjskim stručnjacima radi pribavljanja mišljenja i podataka bitnih za odlučivanje .

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Na sjednicama Povjerenstva može biti prisutan ravnatelj vrtića.

## Članak 12.

Na temelju provedenog javnog natječaja i prikupljene dokumentacije sukladno mjerilima i kriterijima bodovanja, Povjerenstvo utvrđuje broj bodova za svaki zahtjev i izrađuje prijedlog liste reda prvenstva za upis djece u vrtić.

Prijedlog liste dostavlja se Školski odbor Osnovne škole Josipdol i objavljuje se na oglasnoj ploči vrtića odnosno škole, službenim mrežnim stranicama Općine Tounj, u roku od 15 dana od završetka javnog natječaja.

Roditelji ili skrbnici nezadovoljni prijedlogom liste reda prvenstva za upis djece u vrtić mogu podnijeti pisani prigovor u roku 8 dana od objave prijedloga liste.

Prigovor se podnosi Školskom odboru Osnovne škole Josipdol.

Odluka Školskog odbora Osnovne škole Josipdol po uloženom prigovoru je konačna.

Odluku o prigovoru Školski odbor Osnovne škole Josipdol mora donijeti u roku od 8 dana od isteka roka za prigovor.

Školski odbor Osnovne škole Josipdol može :

- odbaciti prigovor kao nepravodoban ili nedopušten
- odbiti prigovor kao neosnovan i potvrditi prijedlog liste
- usvojiti prigovor i poništiti donesen prijedlog liste te predložiti Povjerenstvu ponovno razmatranje zahtjeva

O svojoj odluci Školski odbor Osnovne škole Josipdol pisanim putem izvještava roditelja ili skrbnika.

Nakon isteka roka za prigovore i donošenja odluka po prigovorima Školski odbor će utvrditi konačnu listu.

Temeljem konačne liste reda prvenstva sukladno Planu upisa upisne godine, Školski odbor Osnovne škole Josipdol donosi Odluku o upisu djece u Vrtić u upisnoj godini, sa sadržanim mjestom i vremenom upisa, najkasnije 8 dana od donošenja Konačne liste koja će biti objavljena na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Općine Tounj.

Vrtić je dužan Općini Tounj dostaviti podatke o broju zaprimljenih zahtjeva za upis djece, broju prihvaćenih zahtjeva, broju odbijenih zahtjeva sa obrazloženjem, te o raspoloživim kapacitetima nakon utvrđenih rezultata upisa.

## Članak 13.

Roditelj, odnosno skrbnik, dužan je sklopiti ugovor o ostvarivanju programa s vrtićem u roku od mjesec dana od dana oglašavanja rezultata upisa, a iznimno najkasnije do 1. rujna tekuće godine. Za roditelje koji se ne odazovu na upis do 1. rujna smatrat će se da su odustali od podnesenog zahtjeva za upis.

## Članak 14.

Djeca upisana slijedom oglasa započinju ostvarivati program od 1. rujna tekuće godine, ako drugačije nije utvrđeno odlukom Osnivača ili ugovorom vrtića s roditeljem, odnosno skrbnikom djeteta.

Prije početka ostvarivanja programa roditelj, odnosno skrbnik, dužan je dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom pregledu djeteta prije upisa u dječji vrtić.

#### **Članak 15.**

Djeca koja po oglasu nisu primljena u vrtić vode se na listi čekanja, te se upisuju tijekom godine ako se oslobodi odgovarajući broj mjesta u odgojno-obrazovnim skupinama ili se proširi kapacitet ustanove (otvaranjem novih objekata, ustrojavanjem novih odgojno obrazovnih skupina).

Ako nema djece na listi čekanja ili se roditelj, odnosno skrbnik, ne odazove na obavijest ustanove o slobodnom mjestu za upis, u vrtić se mogu tijekom godine upisati i djeca čiji roditelji, odnosno skrbnici, nisu sudjelovali u postupku za prijem djece po objavljenom javnom natječaju.

#### **Članak 16.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:003-01/20-01/12  
URBROJ:2133-28-05-20-3

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:**  
**Ankica Cazin, dipl. uč.**

